



แบบรายงานการบรรจุพระสังฆาธิการ พระเลขานุการ

<p>ผู้รับการบรรจุ</p>	<p>นาม..... ฉายา..... อายุ..... พรรษา..... วิทย์ฐานะ ป.ธ..... น.ธ..... วัด..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... นิตยภัต.....</p>
<p>ตำแหน่ง</p>	<p>ให้ดำรงตำแหน่ง..... อำเภอ..... จังหวัด..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....</p> <hr/> <p>ตำแหน่งนี้บรรจุ <input type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> แทน นาม..... ฉายา..... ซึ่งพ้นตำแหน่งด้วย..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....</p>

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน  
(.....)  
ตำแหน่ง.....



แบบรายงานการพ้นจากตำแหน่งของพระสมณศักดิ์ พระสังฆาธิการ หรือพระเลขานุการ

<p>ผู้ที่พ้น จากตำแหน่ง</p>	<p>นาม..... ฉายา..... อายุ..... พรรษา..... วิทยฐานะ ป.ธ. .... น.ธ. .... วัด..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ตำแหน่ง..... และ.....</p>									
<p>กรณีที่พ้น จากตำแหน่ง</p>	<p>กรณีมรณภาพ เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... สาเหตุ.....</p> <p>กรณีอื่น ๆ</p> <table border="0"><tr><td><input type="checkbox"/> ลาสิกขา</td><td><input type="checkbox"/> ถูกถอดถอน</td><td><input type="checkbox"/> ให้ออก</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> ยกเป็นกิตติมศักดิ์</td><td><input type="checkbox"/> ยกเป็นที่ปรึกษา</td><td></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> ลาออก</td><td><input type="checkbox"/> พ้นตามผู้แต่งตั้ง</td><td></td></tr></table> <p>ยังคงดำรงตำแหน่ง..... แต่งตั้งวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....</p>	<input type="checkbox"/> ลาสิกขา	<input type="checkbox"/> ถูกถอดถอน	<input type="checkbox"/> ให้ออก	<input type="checkbox"/> ยกเป็นกิตติมศักดิ์	<input type="checkbox"/> ยกเป็นที่ปรึกษา		<input type="checkbox"/> ลาออก	<input type="checkbox"/> พ้นตามผู้แต่งตั้ง	
<input type="checkbox"/> ลาสิกขา	<input type="checkbox"/> ถูกถอดถอน	<input type="checkbox"/> ให้ออก								
<input type="checkbox"/> ยกเป็นกิตติมศักดิ์	<input type="checkbox"/> ยกเป็นที่ปรึกษา									
<input type="checkbox"/> ลาออก	<input type="checkbox"/> พ้นตามผู้แต่งตั้ง									

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

**หมายเหตุ** ในกรณีที่มีหลายตำแหน่ง โปรดลงให้ชัดว่าได้พ้นจากตำแหน่งใด และยังคงดำรงตำแหน่งใด



แบบคำขอรับนิตยภัตผ่านธนาคาร  
ปีงบประมาณ .....

วัด.....

ตำบล.....

อำเภอ.....

จังหวัด.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เจริญพร ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดบุรีรัมย์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหน้าบัญชีธนาคาร จำนวน ๑ ฉบับ

๒. สำเนาทะเบียนราษฎร์ หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยอาตมาภาพ.....ตำแหน่ง.....

วัด.....เลขที่.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดบุรีรัมย์ รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....

เลขที่ประจำตัวประชาชน.....

หนังสือสุทธิเลขที่...../.....ออกเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

มีความประสงค์ขอรับเงินนิตยภัตผ่านธนาคาร.....

สาขา.....ชื่อบัญชี.....

บัญชีเงินฝากเลขที่.....ซึ่งเป็นบัญชีเงินฝากของอาตมาภาพ

จึงเจริญพรมาเพื่อทราบ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

เลขที่.....

แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ  
KTB Corporate Online

วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. ....

เรียน

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....  
เลขประจำตัวประชาชน 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

  
สำนัก/กอง/ศูนย์.....สังกัด.....  
อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

ขอรับเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online โดยได้แนบสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร  
มาเพื่อเป็นหลักฐานด้วยแล้ว

- กรณีเป็นข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ ที่สังกัดส่วนราชการผู้จ่าย
- เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน  
บัญชีเงินฝากธนาคาร.....สาขา.....  
ประเภท.....เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร.....
- เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารอื่น (ตามที่อธิบดีกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพอนุญาต)  
บัญชีเงินฝากธนาคาร.....สาขา.....  
ประเภท.....เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร.....
- กรณีเป็นบุคคลภายนอก เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร.....  
สาขา.....ประเภท.....เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร.....

และเมื่อ.....โอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online แล้ว ให้ส่งข้อมูลการโอนเงิน  
ผ่านช่องทาง

- ข้อความแจ้งเตือนผ่านโทรศัพท์มือถือ (SMS) ที่เบอร์โทรศัพท์.....
- จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ตาม e-mail address.....

ลงชื่อ.....ผู้มีสิทธิรับเงิน  
(.....)

หมายเหตุ : เลขที่ของแบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online ให้ระบุหมายเลข  
กำกับเรียงกันไปทุกฉบับ เพื่อประโยชน์ในการจัดทำทะเบียนคุมการโอนเงิน